

H O T A R Â R E A nr. 124
din 23 noiembrie 2004

privind instituirea unor avize de functionare pentru exercitarea unor activitati comerciale pe raza municipiului Tîrgu Mures

Consiliul local municipal Tîrgu Mures, întrunit în sedinta ordinara de lucru,

Având în vedere prevederile **Legii nr.12/1990 republicata, privind protejarea populatiei împotriva unor activitati comerciale ilicite, ale Legii nr.650/2002 privind comercializarea produselor de piata, ale Legii nr.61/1991 republicata, pentru sanctionarea faptelor de încălcare a unor norme de convietuire sociala a ordinii si linistii publice ale Hotarârii Guvernului nr.348/2004 privind exercitarea comertului cu produse si servicii de piata în unele zone publice, ale Hotarârii Guvernului nr.843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica neincluse în structurile de primire turistice,**

Vazând Expunerea de motive nr. _____ din _____, prezentata de Directia activitati social-culturale si patrimoniale, prin Serviciul autorizari si control activitati economice, privind eliberarea avizului de functionare pentru exercitiile comerciale care se desfasoara pe raza municipiului Tîrgu Mures,

În temeiul prevederilor art.38, alin.(2), lit. "f", "n", "q", "t", "w" si a art.46 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala,

H o t a r e s t e:

Art.1.Se aproba instituirea unor avize de functionare pentru exercitarea unor activitati comerciale pe raza municipiului Tîrgu-Mures în conditiile prevazute în Normele pentru eliberarea avizelor de functionare pentru exercitarea unor activitati comerciale pe raza municipiului Tîrgu-Mures (**Anexa I**) care fac parte integranta din prezenta hotarâre.

Art.2.Pentru eliberarea "**Avizului de functionare**", a "**Avizului de functionare provizoriu**", si a "**Avizului de functionare în centrele publice de desfacere**" se va percepe o taxa de eliberare în cuantumul stabilit prin acte normative emise de Consiliul local municipal.

Art.3.În cazul încetarii desfasurarii exercitiului comercial, comerciantul are obligativitatea de a solicita, în scris, anularea "**Avizului de functionare**" sau a "**Avizului de functionare în centrele publice de desfacere**", în termen de **30 de zile** calendaristice.

Art.4. Nerespectarea prevederilor art.3 se sancționează cu amenda de la 4.000.000-8.000.000 lei.

Art.5. Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data **01.01.2005**. Pe aceeași dată se abrogă **H.C.L.M. Târgu Mureș nr. 93/1997 pentru aprobarea criteriilor referitoare la eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru exercitarea unor activități lucrative, art.4 din H.C.L.M. nr.108/2001 pentru modificarea și completarea H.C.L.M. nr. 57/1996 privind unele principii de urbanism comercial în zona centrală și protejată, precum și măsuri de desfășurare a activității comerciale pe domeniul public în municipiul Tg. Mureș.**

Art.6. De executarea prezentei hotărâri răspunde Direcția activități social-culturale și patrimoniale, prin Serviciul autorizări și control activități economice.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
ing. Törzsök Sandor**

**CONTRASEMNEAZA,
Secretar al Municipiului Târgu Mureș
Maria Cioban**

Norme pentru eliberarea avizelor de functionare pentru exercitarea unor activitati comerciale pe raza municipiului Tîrgu-Mures

CAPITOLUL I

Avize de functionare pentru structuri de vânzare

Art.1. Orice activitate comerciala se poate desfasura pe raza municipiului Tîrgu Mures numai de catre comerciantii care detin „**Avizul de functionare**” în conditiile prezentei hotarâri.

Art.2. „**Avizul de functionare**” se va elibera pentru fiecare structura de vânzare, indiferent de forma de detinere a acesteia de catre comerciant.

Art.3. Fiecare comerciant își stabileste orarul de functionare pentru structura de vânzare în care își desfășoară activitatea, acesta fiind supus acordului executivului Consiliului local municipal.

Art.4. Modelul „**Avizului de functionare**” este prevazut în **Anexa nr.I.1.**

Art.5. Documentele necesare obtinerii „**Avizului de functionare**”, precum si înțelesul unor termeni din prezenta hotarâre, sunt prevazute în **Anexa nr.I.2.**

Art.6. Nerespectarea conditiilor impuse în „**Avizul de functionare**” se sanctioneaza conform legislatiei în vigoare, iar ca sanctiune complementara se poate dispune retragerea acestuia.

Art.7. În cazul sesizarilor justificate, cu privire la modul defectuos în care se desfășoară o activitate comerciala, din punct de vedere al normelor de ordine si liniste publica, se poate dispune, ca prima masura, reducerea orarului de functionare pe perioada determinata, pâna la remedierea deficientelor care au facut obiectul sesizarilor. Nerespectarea acestei masuri se sanctioneaza cu retragerea „**Avizului de functionare**”.

Art.8. „**Avizul de functionare**” se anuleaza în urmatoarele situatii:

- la cererea titularului, caz în care titularul va depune odata cu cererea de anulare si originalul „**Avizului de functionare**”;
- în cazul neachitarii taxei de viza anuale pâna la data de 31.ianuarie a anului urmator;
- în cazul constatarii încetarii desfasurarii exercitiului comercial , de catre organul de control,
- ca sanctiune complementara;
- din oficiu, în cazul neridicarii în termen de **90 zile** de la eliberare;
- alte conditii prevazute de lege.

Art.9. „Avizul de functionare” se va elibera în baza unei taxe anuale si se va reînnoi anual în perioada si cu plata taxei, în cuantumul stabilit prin lege si alte acte normative emise de Consiliul local municipal. Nevizarea în termenul stabilit va fi sanctionata cu majorari de întârziere si penalitati, conform legislatiei în vigoare.

CAPITOLUL II

Avize de functionare provizorii (pe perioada determinata)

Art.10. „Avizul de functionare provizoriu” va fi eliberat pentru comert ambulant stradal, terase sezoniere din fata structurilor de vânzare care detin **“Avizul de functionare”**, terase ca unitati independente, de sine statatoare, situate pe domeniul public sau privat, precum si pentru comert promotional (prezentare/promovare cu sau fara vânzare a unui produs/grupe de produse) si manifestari ocazionale de orice tip.

Art.11. Ocuparea suprafetelor situate în fata structurilor de vânzare proprii, se va efectua fara licitatie si numai pentru acelasi comerciant si acelasi tip de exercitiu comercial ca si cel aprobat prin **„Avizul de functionare”** pe care îl detine structura de vânzare respectiva.

Art.12. Ocuparea suprafetelor de teren, altele decât cele prevazute la **art.11**, va fi adjudecata prin licitatie publica, în conditiile legii.

Art.13. „Avizul de functionare provizoriu” se elibereaza pentru terase sezoniere din fata structurilor de vânzare proprii care detin **“Avizul de functionare”**, precum si pentru terase ca unitati independente, de sine statatoare, situate pe domeniul public sau privat, pe o perioada cuprinsa între data de **1 martie si 1 noiembrie** a fiecarui an.

Art.14. Pentru comertul ambulant stradal, precum si pentru manifestarile prilejuite de desfasurarea anumitor evenimente, **„Avizul de functionare provizoriu”** se elibereaza pe o perioada cuprinsa între **1 si 30 de zile**, respectiv pe perioada derularii manifestarilor.

Art.15. Încasarea taxelor aferente ocuparii domeniului public se realizeaza de catre compartimentul de specialitate din cadrul institutiei (Serviciul impozite si taxe), corespunzator suprafetei ocupate si perioadei de desfasurare a activitatii.

Art.16. Acordul Serviciului urbanism si amenajarea teritoriului precum si **Acordul** Serviciului administrarea patrimoniului public si privat, pentru comertul ambulant stradal, vor fi emise cu privire la dotarea cu mobilier urban si a conditiilor tehnice impuse, respectiv, cu privire la amplasamentul si suprafata solicitata, urmând ca Serviciul autorizari si control activitati economice sa stabileasca obiectul activitatilor de comercializare a produselor sau serviciilor de piata, în functie de necesitatile consumatorilor si exercitiile comerciale de profil din zona respectiva.

Art.17. Orarul de functionare pentru desfasurarea acestor activitati va fi stabilit de catre executivul Consiliului local municipal, odata cu eliberarea „**Avizului de functionare provizoriu**”.

Art.18. Modelul „**Avizului de functionare provizoriu**” precum si documentele necesare obtinerii acestuia, sunt prevazute în **Anexa nr.I.3**.

Art.19. Nerespectarea conditiilor impuse în „**Avizul de functionare provizoriu**” se sanctioneaza conform legislatiei în vigoare, iar ca sanctiune complementara se poate dispune suspendarea acestuia pâna la eliminarea deficientelor constatate.

Art.20. În cazul „**Avizului de functionare provizoriu**” eliberat pentru terasele sezoniere amplasate pe domeniul public, taxa de ocupare a terenului se va achita anticipat lunar, în cuantumul stabilit prin actele normative emise de Consiliul local municipal. Neachitarea taxei, pentru ocuparea domeniului public în termenul stabilit, va fi sanctionata cu majorari de întârziere si penalitati, conform legislatiei în vigoare.

CAPITOLUL III

Avize de functionare pentru centrele publice de desfacere

Art.21. În centrele publice de desfacere de pe raza municipiului Tîrgu Mures, activitatea de comercializare a produselor agroalimentare, alimentare si industriale, precum si a serviciilor de piata, se poate desfasura, permanent sau sezonier, numai în baza „**Avizului de functionare în centrele publice de desfacere**” eliberat de primarie.

Art.22. Fac exceptie de la prevederile **art.21** producatorii agricoli care comercializeaza produsele proprii în baza „**Certificatului de producator agricol**”, precum si comerciantii care desfasoara exercitii comerciale în structuri de vânzare de sine statatoare (spatiu fix dotat cu utilitatile necesare), amplasate pe teritoriul centrelor publice de desfacere, care îsi vor desfasura activitatea în baza „**Avizului de functionare**” prevazut la **Capitolul I**.

Art.23. Comercializarea produselor agroalimentare poate avea loc în toate centrele publice de desfacere care îndeplinesc conditiile specifice de functionare prevazute de legislatia în vigoare. În functie de gradul de ocupare, si cu acordul Administratiei pietelor, se mai pot comercializa si articole de uz gospodaresc, realizate de mica industrie sau de micii mestesugari.

Art.24. Produsele industriale se pot comercializa numai în centrele publice de desfacere cu specific industrial.

Art.25. Comercializarea produselor agroalimentare se poate efectua cu precadere de catre producatorii agricoli, precum si de catre comerciantii persoane fizice si juridice autorizate si asociatii familiale .

Art.26. Modelul “**Avizului de functionare în centrele publice de desfacere**” precum si documentatia necesara eliberarii acestuia, sunt prevazute în **Anexa nr.I.4**.

Art.27. „**Avizul de functionare în centrele publice de desfacere**” se va elibera în baza unei taxe anuale si se va reînnoi anual în perioada si cu plata taxei, în cuantumul stabilit prin lege si alte acte normative emise de Consiliul local municipal. Nevizarea în termenul stabilit va fi sanctionata cu majorari de întârziere si penalitati, conform legislatiei în vigoare.

I. Documentele necesare obtinerii „Avizului de functionare”:

1. Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului;
2. Statutul societatii comerciale, iar în cazul persoanelor fizice autorizate si al asociatiilor familiale - copie dupa autorizatie - din care sa rezulte obiectul de activitate;
3. Anexa Certificatului de înregistrare pentru punctul de lucru, eliberata de Biroul unic de pe lângă Oficiul Registrului Comertului, sau avizele si autorizatiile emise de institutiile abilitate necesare desfasurarii activitatii economice;
4. Dovada detinerii spatiului de catre agentul economic (extras CF + orice tip de contract, care sa ateste detinerea spatiului);
5. Certificat de urbanism si autorizatie de construire privind schimbarea destinatiei spatiului (în cazul în care s-au efectuat modificari structurale ale spatiului), sau declaratie autentificata a proprietarului din care sa rezulte ca nu s-au facut modificari care sa afecteze structura spatiului;
6. Acordul autentificat al vecinilor, sau, dupa caz, acordul asociatiei de proprietari si a vecinilor cu perete comun, în forma autentica, pentru:
 - a) orice activitate comerciala care nu detine autorizatie de construire pentru schimbarea destinatiei spatiului;
 - b) unitati de alimentatie publica;
 - c) unitati prestatoare de servicii care produc poluare fonica sau chimica;
 - d) program de functionare dupa ora 22.00;
 - e) comert cu ridicata;
 - f) orice tip de unitate care îsi desfasoara activitatea la parterul blocurilor de locuinte;
7. Declaratie privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica - în doua exemplare;
8. Contractul de concesiune a terenului aparținând domeniului public, în situatia în care prin amenajarea spatiului acesta este afectat;
9. Dovada achitarii taxei de eliberare.

II. În înțelesul prezentei hotarâri, urmatorii termeni se definesc astfel:

- a) **consumator** - orice persoana fizica sau grup de persoane fizice constituite in asociatii, care cumpara, dobândește, utilizeaza ori consuma produse sau servicii în afara activitatii profesionale;
- b) **comerciant** - persoana fizica sau juridica autorizata sa desfasoare activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata;
- c) **comert cu ridicata/de gros** - activitatea desfasurata de comerciantii care cumpara produse in cantitati mari in scopul revânzarii acestora in cantitati mai mici altor comercianti sau utilizatori profesionali si colectivi;
- d) **comert cu amanuntul/de detail** - activitatea desfasurata de comerciantii care vând produse, de regula, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;

e) comerț de gros cash and carry/forma de comerț cu auto-servire pe baza de legitimație de acces - activitatea desfășurată de comercianții care vând marfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice sau persoane fizice autorizate și asociații familiale autorizate conform legii, înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revanzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile;

f) comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioscuri mobile sau în vehicule special amenajate;

g) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;

h) exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în anexa nr. 3 la prezenta ordonanță;

i) serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

j) structura de vânzare - spațiul de desfășurare a unui sau mai multor exerciții comerciale;

k) suprafața de vânzare - suprafața destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării marfurilor, producției, birourilor și anexelor;

l) structura de vânzare cu suprafața mică - structura de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 mp inclusiv;

m) structura de vânzare cu suprafața medie - structura de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 mp inclusiv;

n) structura de vânzare cu suprafața mare - structura de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 mp ;

o) centru comercial - structura de vânzare cu suprafața medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;

p) comerț în zone publice - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, pasaje publice, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice;

r) unitate de alimentație publică – reprezintă localul în care se servesc preparate culinare, produse de cofetărie-pâtiserie, băuturi, caracterizându-se prin aceea că în cadrul lui se îmbină activitatea de pregătire/preparare cu activități de comercializare, însoțită de servicii specifice care asigură consumul acestora pe loc;

s) terasă – funcționează în sezonul cald fie în structura unei unități de alimentație publică fie, ca unitate independentă, de sine statătoare, oferind un sortiment de băuturi și/sau de preparate culinare;

s) acordul vecinilor:

1) la cladiri colective - acordul proprietarului cladirii sau al asociatiei de proprietari si, în mod obligatoriu, proprietarii cu care se învecineaza pe orizontala si pe verticala, indiferent daca proprietarul care intentioneaza sa faca aceasta schimbare este sau nu este membru al asociatiei de proprietari;

2) la cladiri individuale – acordul tuturor proprietarilor de constructii cu care aceasta se învecineaza;

3) nu sunt considerati vecini alti comercianti.

t) comert promotional – activitatea de prezentare/promovare cu sau fara vânzare a unui produs/grupe de produse într-o perioada determinata.

I.Documentele necesare obtinerii „Avizului de functionare provizoriu”:

1. Pentru terase:

1. Cerere tip;
2. „**Avizul de functionare**” a structurii de vânzare – copie xerox;
3. **Acordul** de la Serviciul urbanism si amenajarea teritoriului privind dotarea cu mobilier urban si a conditiilor tehnice impuse;
4. **Acordul** de la Serviciul administrarea patrimoniului public si privat privind amplasamentul, suprafata solicitata si conditiile tehnice;
5. **Acordul autenticat** al vecinilor sau al Asociatiei de proprietari privind functionarea terasei;
6. **Avizele** si/sau **Autorizatiile** speciale eliberate de institutiile abilitate cu supravegherea respectarii de catre comercianti a legislatiei specifice în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protectiei mediului, protectiei muncii si apararii împotriva incendiilor, daca este cazul;
7. În cazul în care nu exista modificari fata de anul precedent referitoare la comerciant (conditiile de amenajare si suprafata aprobata), “**Avizul de functionare provizoriu**” se va elibera doar pe baza cererii tip si a avizului din anul anterior.
8. Dovada achitarii taxei de eliberare.

2. Pentru manifestari ocazionale:

1. Cerere tip;
2. Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului;
3. Statutul societatii comerciale – copie, sau autorizatia de PF/AF – original si copie;
4. Avizul sanitar;
5. Avizul sanitar-veterinar (daca este cazul);
6. Acordul administratorului spatiului unde se va desfasura manifestarea, privind amplasamentul;
7. Avizul institutiilor abilitate în cazul desfasurarii unor activitati care presupun conditii speciale de desfasurare.
8. Dovada achitarii taxei de eliberare.

Documentele necesare în vederea eliberării “Avizului de functionare în centrele publice de desfacere”:

- 1.** Cerere tip;
- 2.** Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului – original si copie;
- 3.** Anexa la Certificatul de înregistrare pentru activitatea solicitata original si copie;
- 4.** Statutul societatii comerciale – copie, pentru persoane juridice;
- 5.** Autorizatia de persoana fizica / asociatie familiala – original si copie;
- 6.** Avizul sanitar (daca este cazul) – original si copie;
- 7.** Avizul sanitar-veterinar (daca este cazul) – original si copie;
- 8.** Acordul Administratiei pietelor privind disponibilitatea amplasamentului - original;
- 9.** Contractul de închiriere cu Administratia pietelor – original si copie;
- 10.** Avizul institutiilor abilitate în cazul desfasurarii unor activitati care presupun conditii speciale de desfasurare.
- 11.** Dovada achitarii taxei de eliberare.